**國立臺東大學**

**學位論文抽換申請書**

申請日期：中華民國 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請人姓名 |  | 畢業年月 | 民國 年 月 |
| 學 號 |  | 系所名稱(含組) |  |
| 聯絡電話 |  | 學 位 | □碩士 □博士 |
| 電子郵件 |  |
| 論文題目 |  |
| 抽換原因 |  |
| 注意事項 | 1.紙本論文及電子全文，二者必須同步更新。2.新版論文授權書須與舊版相同，若欲更改授權，僅限放寬授權範圍。3.請填妥本申請表一式三份連同紙本論文三冊及電子全文送交圖書資訊館辦理。4.抽換後之原紙本論文，圖書資訊館蓋「註銷章」後，由本館閉架保存；已寄(傳)送至國家圖書館之舊版論文依國家圖書館規定辦理。 |

|  |  |
| --- | --- |
| **研究生簽名**：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (親簽) | **教務處** |
| **指導教授簽名**：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (親簽) | 註冊組：教務長： |
| **系(所)主管：** （簽章) |

|  |
| --- |
| **圖書資訊館** |
| 紙本業務 | 電子全文業務 |
| ⬜ 已核對紙本及電子全文⬜ 紙本論文已蓋「註銷章」⬜ 已送抽換申請至國家圖書館 | ⬜ 已將原論文電子全文取代並保留存檔⬜ 已變更論文電子全文公開時間⬜ 已傳送抽換論文電子檔至國家圖書館 |
| 承 辦 人(請附聯絡電話) |  (簽章)(電話) | 承 辦 人(請附聯絡電話) |  (簽章)(電話) |
| 完成日期 | 年 月 日 | 完成日期 | 年 月 日 |
| 技術服務組組長 |  | 館長 |  |

 申請書版本：2020/11/19