

# 教務處 公告

109. 3. 3

## 【108-2 學期餘額加選、上修及特殊個案人工加退選作業說明】

(加退選第二階段)自加退選結束後，一週內辦理。本階段作業方式如下：

### 壹、學生線上餘額加選

- 一、**線上**作業時間：109年3月3日(二) 08:00 至 3月9日(一)24:00 止。
- 二、說明：課程尚有餘額(修課人數選課未額滿)，學生可自行再次上網加選，第二天起每天公告前一天的加選結果。原則上只能加選不能退選。如有特殊事由，須以特殊個案人工方式辦理退選。

### 貳、上修人工加選及特殊個案人工加退選申請

符合下列原因，經系所及授課教師同意，以人工方式加退選

1. 為免影響學生網路公平選課之機制，仍請系所審慎考量加退選學生。
2. 特殊加退選仍受學生衝堂、重複選課、超修、低於下限及教室容納量等條件限制。

- 一、**線上填表申請**時間：109年3月3日(二) 08:00 至 3月9日(一)下午 5:00
- 二、可上修人工加選及特殊個案人工加退選事由：

(一)因下列特殊狀況學生可上修：

1. 轉學生(若因課程抵免後，未達每學期應修學分下限)
2. 休復學生(復學後，因系上轉型或新舊課程差異過大無法銜接)
3. 成績優異者(指前一學期學業及操行成績皆 80 分以上，學業成績名次在所屬學系該年級前 10%以內者)。

◎成績優異者申請時，需檢附以下資料供查核：

- (1)學生前一學期成績單
- (2)學生前一學期名次證明。

(二)特殊個案加選事由：

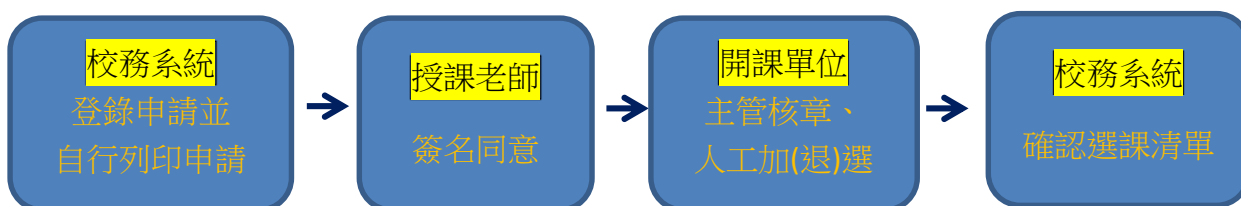
1. 學分數少於應修最低學分數，需加修學分數者。
2. 應屆畢業生。
3. 因加退選期間停開課程，**必須**加選課程者。
4. 因加退選期間班級成績名次更動進入**該班前四分之一且無終止學習**，須超修學分者。
5. 因重大事故因素(應檢附相關證明)無法選課者。
6. 延畢生。
7. 開課單位認為有必要者。

(三)特殊個案退選事由：

1. 學生已修習及格之課程因重複修習須退選者。
2. 因重大事故因素(應檢附相關證明)無法於規定時間內辦理退選者。
3. 開課單位認為有必要者。

三、向開課單位(各系所、通識中心、師培中心、學位學程等)提出上修人工加選及特殊個案人工加退選書面申請。

申請流程：

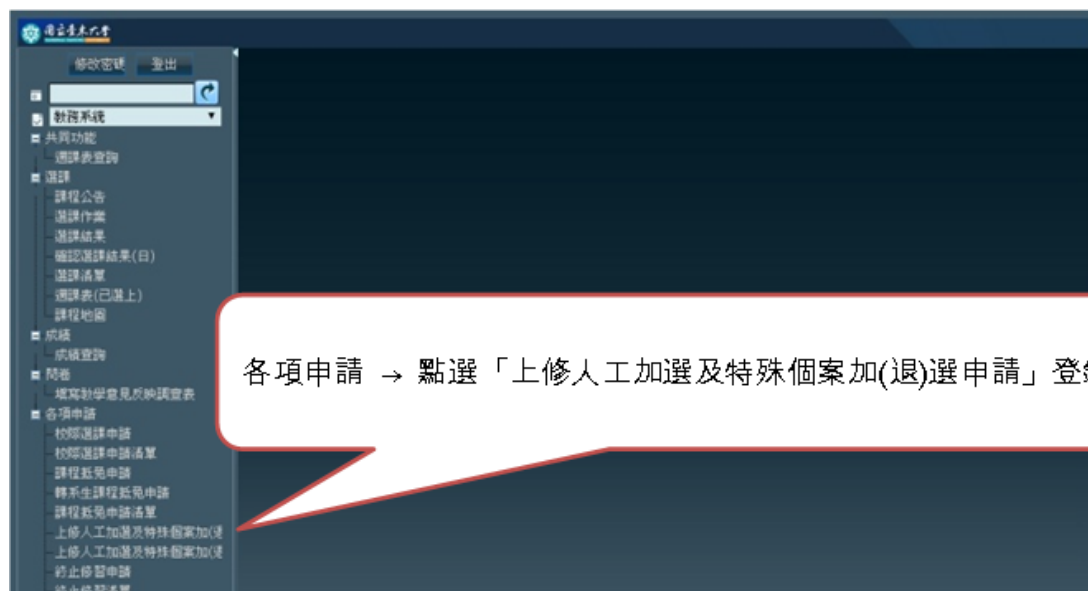


四、以下「校共選二--勞動教育(下)」提供轉學生、重修生、高年級同學選修之課程；「校共選二--勞動教育(上)」，大四應屆生如缺學分請務必加選。如需申請特殊個案加選，受理單位為教務處課務組。

必選修	班級	課程名稱	學分	授課教師	上課時間	備註說明
必修	[課務組] 校共選二	勞動教育(下)	0	林崇堯	15,25,35	1.知本校區 2.本課程提供轉學生、重修生、高年級同學選修；選修時段如有任何疑問，請與學務處生輔組林崇堯先生協調，本課程如選上，務必向林崇堯先生報到。
必修	[課務組] 校共選二	勞動教育(下)	0	林崇堯	35,45,55	1.知本校區 2.本課程提供轉學生、重修生、高年級同學選修；選修時段如有任何疑問，請與學務處生輔組林崇堯先生協調，本課程如選上，務必向林崇堯先生報到。
必修	[課務組] 校共選二	勞動教育(上)	0	林崇堯	35,45,55	1.知本校區 2.本課程提供轉學生、重修生、高年級同學選修；選修時段如有任何疑問，請與學務處生輔組林崇堯先生協調，本課程如選上，務必向林崇堯先生報到。3.大四應屆生如缺學分請務必加選。

五、系統的操作方式如下：

1. 登錄校務系統。
2. 在教務系統中「各項申請」選項下，點選「上修人工加選及特殊個案加退選申請」。
3. 系統介面如下：



## 加選課程

依①②③填寫後④送出→匯出PDF檔→自行列印申請單→請任課教師簽名→經開課單位主管核章→交給開課單位完成人工加選課程。

國立臺灣大學 103學年度第2學期 學生 上修人工加選及特殊個案加(退)選 申請單						
期間：自 2015-03-09 08:00:00 至 2015-03-13 17:00:00 止						
(※請於限期內送達開課單位、逾期恕不受理※)						
<p>※注意事項</p> <p>1、為免影響學生網路公平選課之機制，仍請系所審核考量加退選學生。</p> <p>2、特殊加退選仍受學生衝突、重複選課、超修、低於下限及教室容納量等條件限制。</p> <p>3、填寫完畢請按「送出」。</p>						
申請學生	學生姓名：許巧華	班級：華農國	日期：2015/3/09		單位：國立臺灣大學	
基本資料	學號：XXXXXXXX	聯絡電話：XXXXXXXXXX	姓名：許巧華		學生簽名：	
加選課程						
① 開課班級	② 加選科目 (中文全稱)	學分數/時數	上課時間	授課老師	③ 加選原因	
英美四	專業寫作(下)	2/2	26,27	李香妮	請選擇...	新增下載資料
可特殊加選事由條列	<p>一、因下列特殊狀況學生可上修：</p> <p>1、轉學生(若因課程並免修，未達每學期應修學分下限)。</p> <p>2、休復學生(復學後，因系上轉型或新舊課程差異過大無法銜接)。</p> <p>3、成績優異者(指前一學期學業及操行成績皆80分以上，學業成績名次在所屬學系該年級前10%以內者)。</p> <p>●成績優異者申請時，需檢附以下資料供查核：</p> <p>(1)學生前一學期成績單。</p> <p>(2)學生前一學期名次證明。</p> <p>二、特殊個案加選準則</p> <p>1、學分數少於應修最低學分數，需加修學分數者。</p> <p>2、應屆畢業生。</p> <p>3、因加退選期間停開課程，必須加選課程者。</p> <p>4、因加退選期間班級成績名次更動進入該班前四分之一且無終止學習，須超修學分者。</p> <p>5、因重大事故因素(應檢附相關證明)無法選課者。</p> <p>6、延畢生。</p>					
退選課程						
開課班級	退選科目 (中文全稱)	學分數/時數	上課時間	授課教師	退選原因	
					請選擇...	新增下載資料
可特殊退選事由條列	<p>一、學生已修習及格之課程因重複修習須退選者。</p> <p>二、因重大事故因素(應檢附相關證明)無法退選者。</p>					
<p>④ 送出 清空</p>						

## 退選課程

依①②③填寫後④送出→匯出PDF檔→自行列印申請單→請任課教師簽名→經開課單位主管核章→交給開課單位完成人工退選課程。

國立臺灣大學 上修人工加選及特殊個案 使用新系統 姓名: 課程 日期: 2015/3/09 單位: 國立臺灣大學

國立臺灣大學 103學年度第2學期 學生上修人工加選及特殊個案加(退)選申請單  
 期間: 自 2015-03-09 08:00:00 至 2015-03-13 17:00:00 止  
 (\*請於限期內送達開課單位,逾期恕不受理\*)

※注意事項  
 1、為免影響學生網路公平選課之機制,仍請系所審核考量加退選學生。  
 2、特殊加退選仍受學生衝堂、重複選課、超修、低於下限及教室容納量等條件限制。  
 3、填寫完畢請按「送出」。

申請學生 學生姓名: 許巧華 班級: 英美四  
 基本資料 學號: 000000000 聯絡電話: 0900000000 學生簽名:

加選課程

開課班級	加選科目 (中文全稱)	學分數/時數	上課時間	授課老師	加選原因	
英美四	專業寫作(下)	2/2	26,27	李香妮	請選擇...	新增下筆資料
可特殊加選事由條例	一、因下列特殊狀況學生可上修： 1、轉學生(若因課程抵免後,未達每學期應修學分下限)。 2、休復學生(復學後,因系上轉型或新舊課程差異過大無法銜接)。 3、成績優異者(指前一學期學業及操行成績皆80分以上,學業成績名次在所屬學系該年級前10%以內者)。 *成績優異者申請時,需檢附以下資料供查核： (1)學生前一學期成績單。 (2)學生前一學期名次證明。 二、特殊個案加選事項 1、學分數少於應修最低學分數,需加修學分數者。 2、應屆畢業生。 3、因加選選期間停開課程,必須加選課程者。 4、因加選選期間班級成績名次更動進入該班前四分之一且無終止學習,須超修學分者。 5、因重大事故因素(應檢附相關證明)無法選課者。 6、延畢生。					

退選課程

① 開課班級	② 退選科目 (中文全稱)	學分數/時數	上課時間	授課教師	③ 退選原因	
					請選擇...	新增下筆資料
可特殊退選事由條例	一、學生已修習及格之課程因重複修習須退選者。 二、因重大事故因素(應檢附相關證明)無法退選者。					

④ 送出 清空

上修及特殊個案人工加退選單要送至『受理單位』  
才算完成課程登入喔!

國立臺東大學 108學年度第2學期 學生 上修人工加選及特殊個案加(退)選 申請單  
期間：自2020/3/3 上午 08:00:00至2020/3/9 下午 05:00:00止  
(※請於限期內送達開課單位、逾期恕不受理※)

※注意事項

- 1、為免影響學生網路公平選課之機制，仍請系所審慎考量加退選學生。
- 2、特殊加退選仍受學生銜堂、重複選課、超修、低於下限及教室容納量等條件限制。

申請學生 基本資料	學生姓名：馮景騰	班級：商動一	學生簽名：
	學號：107113132	聯絡電話：0910227920	

一、加選課程

受理單位	開課班級	加選科目 (中文全稱)	學分數 /時數	上課時間	授課老師	加選原因	教師簽名	處理情形/承辦人簽章 (由開課單位填寫)
商動一	商共選二	勞動教育 (下)	0/3	15, 25 .35	林崇堯	特殊個案 ：單位認為 有必要者		<input type="checkbox"/> 加選成功 <input type="checkbox"/> 未加選(原因：_____) 承辦人 簽章：_____年 月 日
可特殊加選事由條例		一、因下列特殊狀況學生可上修： 1、轉學生(若因課程抵免後，未達每學期應修學分下限)。 2、休復學生(復學後，因系上轉型或新舊課程差異過大無法銜接)。 3、成績優異者(指前一學期學業及操行成績皆80分以上，學業成績名次在所屬學系該年級前10%以內者)。 ◎成績優異者申請時，需檢附以下資料供查核： (1)學生前一學期成績單。 (2)學生前一學期名次證明。 二、特殊個案加選事課 1、學分數少於應修最低學分數，需加修學分數者。 2、應屆畢業生。 3、因加退選期間停開課程，必須加選課程者。 4、因加退選期間班級成績名次更動進入該班前四分之一且無終止學習，須超修學分者。 5、因重大事故因素(應檢附相關證明)無法選課者。 6、延畢生。 7、開課單位認為有必要者。						

二、退選課程

受理單位	開課班級	退選科目 (中文全稱)	學分數 /時數	上課時間	授課教師	退選原因	教師簽名	處理情形/承辦人簽章 (由開課單位填寫)
可特殊退選事由條例		1、學生已修習及格之課程因重複修習須退選者。 2、因重大事故因素(應檢附相關證明)無法退選者。 3、開課單位認為有必要者。						

開課單位主管(核章)：\_\_\_\_\_年 月 日

- 註：1、本表由開課單位自行留存，並由開課單位於特殊加退選結束隔天將影本送課務組備查。  
2、請同學務必寫清楚課程「開課班級」，未填詳實者，不接受辦理。