115 學年度第 1 學期大學部延修生、修業期滿學生及已申請通過提前畢業生

本學期(116 年 1 月)畢業申請

一、畢業申請時程：**115 年 12 月 01 日(二)至 115 年 12 月 20 日(日)**。

二、畢業申請作業入口：請於申請期限內至畢業申請作業系統**(請點選)**，依規定填寫相關資料，並確認送出申請。

三、註冊組將於申請截止後，統一彙整名單供各學系(學程)及相關單位辦理畢業學分及畢業門檻審查。

四、請延修生、修業期滿學生及已申請通過提前畢業資格之學生提出申請後，於 **115 年 12 月 28 日(一)起**開始，請務必先登錄「教務系統」→選擇「畢業離校審核查詢」→於「系所畢業學分檢核」提出**送審**→**自行檢核**您是否已經符合相關畢業學分規定，並送出審核，如有疑問可先逕洽各相關單位查詢。

五、畢業離校項目查核單位：

- **各院系所**：畢業學分數審查及自訂離系畢業門檻
- **學務處學生職涯發展中心**：畢業生流向問卷填寫
- **運動與健康中心**：器材歸還
- **圖資館**：圖書借還情形
- **師培中心**：師培學程學分檢核
- **出納組**：各學期學雜費、學分費已繳清

六、畢業離校及領取學位證書程序，將於審查結束後，另行公告。

七、以下是**已申請通過**提前畢業申請學生名單：

班級	學號	姓名	申請提前	申請學年期
文休四	11219109	楊〇威	一學期	115-1
英美四	11213107	陳〇霆	一學期	115-1
資工四	11211235	蘇 〇	一學期	115-1
資工四	11211237	蔡〇濬	一學期	115-1
全校不分系四	11224101	吳〇芹	一學期	115-1